

Functiebeschrijving

ICT-coördinator

Kernwaarden

Lokaal bestuur Sint-Martens-Latem inspireert zich op de volgende kernwaarden voor een moderne en vooruitstrevende organisatiecultuur:

1. Verantwoordelijkheid en samenwerken
2. Deskundigheid en uitmuntendheid
3. Integriteit en vertrouwen
4. Authenticiteit en optimisme
5. Persoonlijke ontwikkeling en creativiteit
6. Erkenning.

Iedere medewerker erkent deze waarden en tracht deze te verweven in de manier waarop hij of zij, zijn of haar job uitoefent.

Functie

Functionele loopbaan: A1-A3	Team: ICT
-----------------------------	-----------

Doel van het team ICT

Sint-Martens-Latem wil een moderne gemeente zijn die inzet op een digitale dienstverlening. Het team ICT wil dit maximaal ondersteunen door het verzekeren van een efficiënt en bedrijfszeker ICT-beleid en -beheer. De dienst werkt mee aan automatiseringsprojecten van de diensten en de dienstverlening aan de inwoners.

De ICT-coördinator is verantwoordelijk voor het vlot laten verlopen van alle ICT-gerelateerde activiteiten binnen het lokaal bestuur. Hij combineert technische ICT-expertise met leidinggevende vaardigheden en financieel inzicht om een efficiënte en robuuste ICT-omgeving te creëren.

Attitude

Naast kennis, primeert attitude. Volgende eigenschappen zijn belangrijk voor de ICT-coördinator:

- Empathie
- Actief kunnen luisteren
- Hulpvaardigheid
- Proactief klantgericht (servicegericht)
- Betrokkenheid en professionaliteit
- Integriteit, respect voor het beroepsgeheim
- Sterke sociale vaardigheden (mondeling en schriftelijk)
- Zelfstandigheid
- Teamspeler
- Flexibiliteit in functie van veranderende (ICT-)oplossingen en veiligheidsvereisten
- Continue leren en verbeteren.

Kernresultaten

Uitwerken en actueel houden van een ICT-roadmap

Je werkt een ICT-roadmap uit die helpt bij het plannen, prioriteren en organiseren van technologische initiatieven.

- Op basis van analyse van de actuele situatie en het identificeren van kansen en uitdagingen, inbreng van de administratie en het bestuur, werk je een praktische ICT-roadmap uit;
- Naast een concrete planning van ICT-projecten bevat deze roadmap een financieel luik;
- Je actualiseert op regelmatige basis de roadmap. Je volgt hiervoor nieuwe ICT technologieën op en formuleert voorstellen over het al dan niet integreren in de werking van het lokaal bestuur;
- Je staat in voor de opvolging van de uitvoering van deze planning en het beheer van het ICT-budget dat hieraan is gekoppeld;
- Je staat in voor een periodieke rapportering over de uitvoering van de roadmap aan het managementteam en het bestuur.

Systeembeheer van de ICT-omgeving

Je staat in voor het beheer en onderhoud van alle ICT-voorzieningen, in afstemming met de externe ICT-leveranciers. Dit houdt volgende zaken in:

- proactief opvolgen van de configuratie en updates van systemen, netwerken, servers en software;
- waken over het maken van regelmatige back-ups van gegevens en veilig bewaren van data;
- Opvolgen van het onderhoud van het virtueel serverpark en voldoende schijfruimte;
- Actueel houden van documentatie over het functioneren van de ICT-voorzieningen;
- Installatie van nieuwe hardware en software, en inrichten van gebruiksklare werkstations, inclusief het beheer van de gebruikersaccounts;
- Leverancierscontacten onderhouden.

Intermediair tussen eindgebruikers en ICT leveranciers

Je staat in voor de organisatie van de interne helpdeskfunctie en het bepalen van de taakverdeling tussen de interne en externe helpdesk.

- Opzetten en onderhouden van de interne helpdeskfunctie met intern registratie- en opvolgingssysteem waar de medewerkers terecht kunnen met meldingen, problemen en verzoeken;
- Opvolgen van incidenten en escaleren van aanslepende incidenten bij de soft- en hardware leveranciers, om aan te zetten tot een structurele oplossing om herhaling van deze verstoringen te voorkomen;
- Waken over de correcte toepassing van de afgesproken Service Level Agreements (SLA's) door de ICT leveranciers;
- Organiseren van periodiek overleg met de diensten i.k.v. opvolging en rapportering van incidenten, SLA's en andere geleverde diensten;
- Opvolgen van het autorisatiebeheer (het correct toewijzen van toegangsrechten aan personen) in overleg met de functionaris gegevensbescherming (FG);
- Beheren en prioriteren van wijzigingsverzoeken (aan software, interfaces, ...) voortkomend uit wensen van de eindgebruikers of wetswijzigingen;
- Aanreiken van kwaliteitsvolle handleidingen en organisatie van interne ICT opleidingen.

Samenwerken met andere openbare besturen

Je staat open voor samenwerking met andere lokale en bovenlokale besturen.

- Delen van best practices;
- Gezamenlijk ontwikkelen van oplossingen;
- Bevorderen van interoperabiliteit tussen verschillende overheidsinstanties.

Cybersecurity

Je bent verantwoordelijk voor de opzet en het onderhoud van een robuuste operationele cybersecurity werking.

- Uitwerken en toepassen van een bedrijfscontinuïteitsplan;
- Actueel houden en regelmatig testen van de ICT noodplanning in overleg met het team noodplanning;
- Ondersteunen van de FG samen met de financieel directeur bij de opmaak en uitvoering van instrumenten op het vlak van informatieveiligheid;
- Laten uitvoeren en opvolgen van de resultaten van phishing testen en ICT veiligheidsaudits;
- Actieve deelname aan de informatieveiligheidscel en het overleg informatieveiligheid met de financieel directeur en FG.

Leiding geven vanuit technische expertise

Je geeft leiding aan de ICT medewerker en deelt je expertise met de ICT verantwoordelijken van de gemeentelijke basisscholen.

- Je ondersteunt de ICT medewerker bij de invulling van zijn functie;
- Je past de HRM afspraken toe op het vlak van planning, feedback en evaluatie t.a.v. de ICT medewerker;
- Je ondersteunt de ICT verantwoordelijken van de gemeentelijke basisscholen met je expertise.

Bijkomende taken eigen aan de functie

Je werkt aan een optimale inbedding van deze nieuwe functie binnen het lokaal bestuur en vult daarom deze functie in de breedte in waar dit opportuun is.

Je staat in voor de technische ondersteuning bij de uitrol van LB 365 in het lokaal bestuur. Je bent verantwoordelijk voor de uitrol van ICT projecten en het ICT luik van bouwprojecten.

Je introduceert datamanagement in het lokaal bestuur, waarbij de uitbouw in verhouding staat tot de draagkracht van het lokaal bestuur.

Je houdt je kennis over ICT technologieën en data management actueel en versterkt die waar nodig/mogelijk.

Je verzorgt correct de administratieve en ondersteunende taken die bij de functie komen kijken of waarmee je door de financieel directeur in bijkomende orde specifiek wordt belast.

Verruimende bepaling: op vraag van de direct leidinggevende verricht de werknemer ondersteunende taken van de eigen dienst of van andere diensten.

Plaats in de organisatie

Je werkt onder leiding van en rapporteert aan de financieel directeur.

Functieprofiel

De definities en gradaties van de technische en gedragscompetenties worden ter beschikking gesteld in de competentiegids. Per competentie worden 3 gradaties onderscheiden. Een hogere gradatie impliceert steeds dat de lagere gradatie ook is verworven.

Technische Competenties

Cluster	Competentie	Gradatie		
		1	2	3
PC-Vaardigheden	Software van de verschillende afdelingen van de organisatie	X		
	Software eigen aan de functie	X	X	X
Werking en werkmiddelen	Procedures en procesbeheer	X	X	
	Projectmatig werken	X	X	X
Management en beleid	Strategisch management	X	X	X
	HRM-management	X		
	Financieel management	X		
Wetgeving en regelgeving	Wetgeving en regelgeving m.b.t. de functie	X	X	X
	Wetgeving en regelgeving m.b.t. de organisatie	X	X	

Gedragscompetenties

Cluster	Competentie	Gradatie		
		1	2	3
Beheersmatige vaardigheden	Plannen en organiseren	X	X	X
	Voortgangscntrole	X	X	
Informatieverwerkend gedrag	Analytisch denken en geautomatiseerde tools voorzien om analyse in de organisatie te faciliteren	X	X	
	Organisatiebewustzijn	X	X	
Leiderschap	Delegeren	X		
	Leiding geven	X	X	
Interactief gedrag	Mondelinge communicatie	X	X	
	Teamwerk en samenwerken	X	X	
Probleemoplossend gedrag	Klantgerichtheid	X	X	
Waardegebonden gedrag	Integriteit	X	X	X